

---

**ÚPLNÉ ZNĚNÍ STANOV DOBROVOLNÉHO SVAZKU OBCÍ ke dni  
30.6.2023**

---

**Dobrovolný svazek obcí POKOCÁBÍ**

# Dobrovolný svazek obcí POKOCÁBÍ

## Stanovy svazku

ve smyslu ustanovení § 50 odst. 2 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění účinném k datu přijetí těchto stanov („**Obecní zřízení**“);

### 1. Název a sídlo

- 1.1. Název svazku: **Dobrovolný svazek obcí POKOCÁBÍ** (dále jen „**Svazek**“) je samosprávným a dobrovolným svazkem jeho členů.
- 1.2. Sídlo svazku: Jiráskova 656, 263 01 Dobříš.

### 2. Předmět činnosti a účel Svazku

- 2.1. Předmětem a účelem Svazku je:
  1. Zajišťování veřejných služeb v oblasti vodního hospodářství (zásobování vodou, odvádění a čištění odpadních vod);
  2. Sdružování měst a obcí, případně dobrovolných svazků měst a obcí, které vlastní vodovody nebo kanalizace sloužící veřejné potřebě ve smyslu ustanovení § 1 zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), ve znění účinném k datu přijetí těchto stanov (dále jen „**ZoVaK**“);
  3. Ochrana životního prostředí.
- 2.2. Současně se předpokládá, že Svazek bude v budoucnu příjemcem účelové dotace určené na rozvoj vodohospodářské infrastruktury a případně i investorem dotované stavební akce.

### 3. Hlavní činnost Svazku

- 3.1. Činnost Svazku směřuje k naplnění účelu popsaného v článku 2. těchto stanov (tzn. společného zájmu jeho členů). Tento účel je naplňován zejména prostřednictvím:
  1. Vzájemné spolupráce členů Svazku a spolupráce s dalšími subjekty pracujícími v oblasti vodního hospodářství;
  2. Vystupováním v pozici právnické osoby hájící zájmy svých členů při výkonu společné obdobné kontroly při zajištění provozu vodovodů a kanalizací ve vlastnictví členů Svazku;
  3. Ochranou zájmů členů vyplývajících z jejich postavení vlastníků vodovodů nebo kanalizací sloužících veřejné potřebě ve smyslu ustanovení § 1 ZoVaK („**vodárenská infrastruktura**“);

4. Formulací společných stanovisek k naplnění sledovaných cílů;
  5. Koordinací činnosti zejména v souladu s potřebami a zájmy svých členů.
- 3.2. Svazek vykonává hlavní činnosti pro dosažení svého účelu tak, jak byl popsán v článku 2. těchto stanov. Žádná z hlavních činností Svazku není podnikáním ani výdělečnou činností.
- 3.3. Hlavní činnost může být financována především, ale nejenom, z členských příspěvků dle těchto stanov, dotací, grantů a sponzorských darů. Jestliže je při výkonu hlavní činnosti dosaženo příjmu, použije Svazek tyto příjmy k pokrytí nákladů na svazkovou činnost, či na úhradu své správy.

#### 4. Stanovy

- 4.1. Vnitřní organizace Svazku, práva a povinnosti členů i volených orgánů svazku se řídí těmito stanovami, které jsou uloženy ve svém úplném znění v sídle Svazku.

#### 5. Název a sídlo členů Svazku a vklad

- 5.1. Názvy, sídla a identifikační čísla členů Svazku:

1. **Město Nový Knín**, se sídlem náměstí Jiřího z Poděbrad 1, 262 03 Nový Knín, IČO 00242888.
2. **Obec Rybníky**, se sídlem Rybníky 32, 263 01 Dobříš, IČ 00875899.
3. **Obec Obořiště**, se sídlem Obořiště 100, 262 12 Obořiště, IČ 00242934.
4. **Obec Stará Huť**, se sídlem Karla Čapka 430, 262 02 Stará Huť, IČ 00243329.
5. **Obec Chotilsko**, se sídlem Chotilsko 7, 262 03 Nový Knín, IČ 00242306.
6. **Obec Rosovice**, se sídlem Rosovice 60, 262 11 Rosovice, IČ 00243191.
7. **Obec Voznice**, se sídlem Voznice 7, 263 01 Dobříš, IČ 00243531.
8. **Obec Svaté Pole**, se sídlem Svaté Pole 36, 263 01 Dobříš, IČ 00662984.
9. **Obec Višňová**, se sídlem Višňová 153, 262 61 Višňová u Příbramě, IČ 00243507.
10. **Obec Malá Hraštice**, se sídlem Malá Hraštice 115, 262 03 Malá Hraštice, IČ 00242691.
11. **Obec Hřiměždice**, se sídlem Hřiměždice 46, 26214 Hřiměždice, IČ 00242268.
12. **Obec Drhovy**, se sídlem Drhovy 65, 26301 Dobříš, IČ 00242161.
13. **Obec Mokrovraty**, se sídlem Obecní úřad Mokrovraty, Mokrovraty 92, 262 03 Nový Knín, IČ 00242764.
14. **Obec Županovice**, se sídlem Županovice 45, 263 01 Dobříš, IČ 00663051.
15. **Obec Velký Chlumeč**, se sídlem Malý Chlumeč 72, 267 24 Hostomice, IČ 00509850

16. **Obec Bojanovice** se sídlem Bojanovice 12, 252 06 Davle, IČ 00241091
17. **Obec Nové Dvory** se sídlem Nové Dvory 33, 262 03 Nový Knín, IČ 00242870
18. **Obec Bratřínov** se sídlem Bratřínov 12, 25205 Hvozdnice, IČ 00639699
19. **Obec Čím** se sídlem Čím 16, 262 03 Čím, IČ 00242063
20. **Obec Suchodol** se sídlem Suchodol 8, 261 01 Příbram, IČ 00243361
21. **Obec Kotenčice** se sídlem Kotenčice 69, Jince, 26223, IČ 00473839
22. **Obec Korkyně** se sídlem Korkyně 30, 262 06 Korkyně, IČ 00662861
23. **Obec Občov** se sídlem Občov 12, 261 01 Příbram 1, IČ 00473863
24. **Obec Borotice** se sídlem Borotice 27, 262 15 Borotice, IČ 00241962
25. **Obec Buš** se sídlem Buš 8, 252 08 Slapy nad Vltavou, IČ 00242021
26. **Obec Buková u Příbramě** se sídlem Buková u Příbramě 109, 262 23 Buková u Příbramě, IČ 00242012

- 5.2. Každý ze zakládajících členů Svazku je povinen složit jednorázový členský vklad ve výši 40 000 Kč.
- 5.3. Tento vklad je u zakládajících členů splatný do 30 dnů od provedení zápisu do rejstříku svazků obcí vedeného u Krajského úřadu Středočeského kraje. U později přistoupičích členů Svazku je příspěvek splatný do 30 dnů od rozhodnutí Představenstva o přijetí nového člena.

## 6. Statutární orgán Svazku

- 6.1. Statutárním orgánem Svazku je „**předsednictvo**“, které se skládá z předsedy a jednoho místopředsedy. Za Svazek jsou oprávněni samostatně jednat a podepisovat předseda předsednictva nebo místopředseda předsednictva.
- 6.2. Předsednictvo může zmocnit k jednání jménem Svazku zmocněnce.
- 6.3. Zmocněnec je oprávněn v rozsahu svého zmocnění svými úkony Svazek zavazovat. Zavázat Svazek svými úkony nemůže tehdy, jestliže si rozhodnutí nebo oprávnění zavazovat Svazek v konkrétní věci vyhradila členská schůze nebo předsednictvo.
- 6.4. Předsednictvo je prostřednictvím zmocněnce oprávněno zastupovat Svazek na valné hromadě Vodohospodářské společnosti Dobříš spol. s r.o., se sídlem Dobříš, Jiráskova 656, okres Příbram, PSČ 263 01, IČO 495 496 77 („**VHS Dobříš**“), hlasovat, přijímat rozhodnutí a provádět všechny další úkony a jednání související s valnou hromadou.

## 7. Členství

7.1. Členem Svazku se mohou stát:

1. Obce ve smyslu ustanovení § 1 Obecního zřízení;
2. Svazky obcí ve smyslu ustanovení § 49 a násl. Obecního zřízení.

## 8. Vznik členství a povinnosti členů

8.1. Členství ve Svazku vzniká na základě rozhodnutí předsednictva o písemné přihlášce uchazeče o členství ve Svazku, a písemného souhlasu Města Dobříš. Na členství ve Svazku není právní nárok.

8.2. Podstatnými náležitostmi přihlášky uchazeče o členství ve Svazku jsou:

1. Usnesení zastupitelstva obce nebo příslušného orgánu svazku obcí o vstupu do Svazku;
2. Název, sídlo a IČO obce nebo svazku obcí s uvedením osoby oprávněné zastupovat obec nebo svazek obcí ve Svazku;
3. Souhlas se zněním stanov Svazku;
4. Uhrazení jednorázového vstupního členského příspěvku ve výši 40 000 Kč do 30 dnů od založení Svazku nebo od rozhodnutí předsednictva o přijetí za člena.

8.3. V případě vzniku pochybností o tom, zda uchazeč splňuje předpoklady pro vznik členství ve Svazku nebo zda údaje obsažené v přihlášce uchazeče odpovídají skutečnosti, případně vzbuzují-li tyto údaje jiné pochybnosti o způsobilosti uchazeče stát se řádným členem Svazku, má předsednictvo právo a zároveň povinnost vyžádat si od uchazeče potřebná vysvětlení, listiny či důkazy k prokázání okolností důležitých pro rozhodnutí o přijetí uchazeče, případně si zajistit potřebné informace jiným vhodným způsobem a provést vyhodnocení těchto informací.

8.4. Předsednictvo má právo rozhodnout o přijetí uchazeče za člena Svazku v případě, jsou-li splněny předpoklady členství specifikované v článku 8. těchto stanov a nejsou-li dány v okamžiku rozhodnutí pochybnosti uvedené v článku 8.3. těchto stanov.

8.5. Členové Svazku mají tyto povinnosti:

1. Dodržovat stanovy Svazku;
2. Podílet se na rozvoji vodovodů nebo kanalizací sloužících veřejné potřebě;
3. Poskytovat orgánům Svazku potřebné podklady a informace k uskutečňování předsednictvem a členskou schůzí přijatých závěrů;
4. Zaplatit členské příspěvky do 31. března příslušného kalendářního roku, nejpozději však do jednoho měsíce od rozhodnutí předsednictva o přijetí za člena. Závazek člena Svazku uhradit členský příspěvek pro příslušný kalendářní rok ve prospěch Svazku

přítom vzniká dnem následujícím po dni, ve kterém byl dotčený člen přijat za člena Svazku, resp. prvním dnem příslušného kalendářního roku, ke kterému má být příspěvek hrazen. Členské příspěvky kryjí zejména výdaje spojené s činností Svazku, jednání orgánů Svazku.

- 8.6. V případě přijetí uchazeče za člena Svazku se pro kalendářní rok přijetí vztahuje na tohoto člena pouze povinnost uhradit jednorázový členský příspěvek dle článku 8.2.4. těchto stanov.

## 9. Zánik členství

### 9.1. Členství ve Svazku zaniká:

1. Zánikem člena bez právního nástupce;
2. Vystoupením ze Svazku písemným oznámením řádně doručeným předsednictvu Svazku. Členství v takovém případě zaniká k poslednímu dni v měsíci následujícím po měsíci, v němž byla doručena listina o vystoupení předsednictvu, nedohodnou-li se předsednictvo a vystupující člen jinak;
3. Zrušením členství rozhodnutím předsednictva Svazku v případě:
  - hrubého porušení stanov Svazku; nebo
  - jednání v rozporu se zájmy Svazku; nebo
  - nezaplacení členského příspěvku; nebo
  - pozbude-li dotčený člen předpoklady členství specifikované v článku 7. těchto stanov v průběhu trvání členství ve Svazku nebo bude-li v této době zjištěno, že předpoklady u člena nejsou, resp. nebyly dány. O zrušení členství je možné rozhodnout až po marném uplynutí lhůty pro možnost nabytí nebo znovunabytí předpokladů pro členství dané ve výzvě předsednictva Svazku dotčenému členu. Tato lhůta nesmí být kratší než tři měsíce, přičemž ji lze rozhodnutím předsednictva prodloužit, a to i opakovaně.
4. Vyloučením člena rozhodnutím členské schůze pro jiné mimořádné důvody na návrh předsednictva.
5. V případě ukončení členství ve Svazku nemá příslušný člen nárok na vrácení vstupního příspěvku (příp. vkladu).

## 10. Seznam členů

### 10.1. Svazek vede seznam členů. V seznamu členů se u každého člena uvádějí následující údaje:

- název;
- sídlo;
- IČO;
- počet zásobovaných obyvatel pitnou vodou;
- telefonní č./ e-mail;
- osoba jednající jménem člena ve Svazku.

- 10.2. Zápis a výmazy ze seznamu členů provádí tajemník Svazku. Tajemník Svazku provede zápis nového člena do seznamu členů ve lhůtě 30 dnů od vzniku členství. Tajemník provede výmaz člena ze seznamu členů ve lhůtě 30 dnů od zániku členství.

## **11. Orgány Svazku**

- 11.1. Organizační strukturu Svazku tvoří:

- členská schůze jako nejvyšší orgán;
- předsednictvo jako statutární orgán;
- dozorčí rada jako kontrolní orgán;
- předseda předsednictva a místopředseda předsednictva;
- tajemník.

- 11.2. Funkční období volených orgánů je čtyřleté. Členové volených orgánů Svazku, jejichž počet neklesl pod polovinu, mohou kooptovat náhradní členy svého orgánu do nejbližšího zasedání členské schůze. Členství ve volených orgánech zaniká zánikem členství ve Svazku dle článku 9. těchto stanov, uplynutím funkčního období, nebo odvoláním člena voleného orgánu členskou schůzí.

## **12. Členská schůze**

- 12.1. Členská schůze je tvořena všemi členy Svazku a je nejvyšším orgánem Svazku. Obec zastupuje v členské schůzi starosta nebo místostarosta.

- 12.2. Členská schůze projednává činnost Svazku za uplynulý kalendářní rok, přijímá zásady činnosti pro následující kalendářní rok, volí volené orgány Svazku, hodnotí práci orgánů a přijímá další rozhodnutí zásadní důležitosti pro existenci a činnost Svazku. Do její působnosti tak náleží:

- určit hlavní zaměření činností Svazku;
- rozhodovat o změně stanov;
- schvalovat výsledek hospodaření Svazku; schválení účetní závěrky Svazku sestavené k rozvahovému dni podle zákona o účetnictví
- volit předsednictvo Svazku a členy dozorčí rady Svazku;
- jmenovat likvidátora při zániku Svazku;
- hodnotit činnost dalších orgánů Svazku i jejich členů;
- rozhoduje o zrušení Svazku s likvidací
- delegovat Předsedu nebo místopředsedu Svazku pro hlasování na valné hromadě VHS

- 12.3. Členská schůze je svolávána předsednictvem Svazku podle potřeby, nejméně však jednou za rok, a to bez zbytečného prodlení po vyhotovení účetní závěrky sestavené k 31. 12. předchozího kalendářního roku.

- 12.4. Na písemnou žádost nejméně jedné třetiny členů Svazku nebo na písemnou žádost dozorčí rady Svazku musí být svolána mimořádná členská schůze. Předsednictvo Svazku je povinno svolat mimořádnou členskou schůzi nejpozději do osmi týdnů od doručení písemné žádosti, která musí obsahovat uvedení důvodu a program mimořádné členské schůze. Nesvolá-li

předsednictvo Svazku zasedání členské schůze do osmi týdnů od doručení řádné žádosti, může ten, kdo žádost podal, svolat zasedání členské schůze na náklady Svazku sám.

- 12.5. Právo zúčastnit se členské schůze, právo hlasovat, volit a být volen mají všichni členové Svazku. Každý člen Svazku je oprávněn účastnit se zasedání a požadovat vysvětlení záležitostí Svazku. Požaduje-li člen na zasedání sdělení o skutečnostech, které zákon uveřejnit zakazuje nebo jejichž prozrazení by Svazku mohlo způsobit újmu, nelze mu je poskytnout.
- 12.6. Pozvánka na členskou schůzi spolu s jejím programem a projednávanými materiály musí být rozeslána členům nejméně týden před jejím konáním.
- 12.7. Každý člen má jeden hlas, hlasy všech členů mají stejnou váhu. Členská schůze je schopna usnášet se za účasti nadpoloviční většiny všech členů Svazku. Usnesení členská schůze přijímá většinou hlasů členů přítomných v době usnášení. O změně stanov rozhoduje orgán svazku nejméně dvoutřetinovou většinou všech hlasů členských obcí.
- 12.8. Zasedání členské schůze řídí předseda zasedání, kterého členská schůze zvolí na začátku zasedání. Zasedání se řídí programem tak, jak byl obsažen v pozvánce.
- 12.9. Předseda předsednictva Svazku zajistí vyhotovení zápisu ze zasedání členské schůze do třiceti dnů od jejího ukončení. Není-li to možné, vyhotoví zápis ten, kdo zasedání předsedal nebo koho tím pověřila členská schůze. Ze zápisu musí být patrné, kdo zasedání svolal, jak a kdy se konalo, kdo je zahájil, kdo mu předsedal, jaká usnesení byla přijata a kdy a kým byl zápis vyhotoven.
- 12.10. Členové Svazku plní kontrolní povinnost hospodaření Svazku podle schváleného rozpočtu v souladu s § 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

### **13. Postavení a působnost předsednictva**

- 13.1. Předsednictvo je statutárním orgánem Svazku.
- 13.2. Předsednictvo má dva členy. Členy předsednictva volí a odvolává členská schůze na svém jednání veřejnou volbou.
- 13.3. Ze svého středu si předsednictvo volí předsedu a místopředsedu. Jednotliví členové předsednictva jsou voleni na dobu určitou čtyři roky. Opětovná volba je přípustná.
- 13.4. Člen předsednictva může z funkce odstoupit písemným prohlášením doručeným předsednictvu Svazku. Výkon jeho funkce končí dnem, kdy jeho odstoupení projednalo anebo mělo projednat předsednictvo. Předsednictvo je povinno odstoupení projednat na svém nejbližším zasedání.
- 13.5. Předsednictvo, u kterého počet členů volených členskou schůzí neklesl pod polovinu, může kooptovat náhradního člena do příštího zasedání členské schůze.



- 13.6. Na místo kooptovaného člena předsednictva zvolí nejbližší členská schůze nového člena, případně potvrdí členství kooptovaného člena, jehož funkční období skončí s funkčním obdobím člena, za kterého byl zvolen.
- 13.7. Do působnosti předsednictva patří vše, co není vyhrazeno do působnosti členské schůze nebo jiných orgánů Svazku, a to zejména:
1. rozhodnutí o přijetí za člena Svazku;
  2. rozhodnutí o zrušení členství člena Svazku ve smyslu článku 9.1.3. těchto stanov;
  3. rozhodnutí o svolání členské schůze a organizační zajištění členské schůze;
  4. výkon usnesení členské schůze;
  5. zabezpečení vedení účetnictví;
  6. rozhodnutí o spolupráci Svazku s jinými orgány;
  7. rozhodnutí o zřízení a zrušení odborných pracovních skupin;
  8. jmenování tajemníka Svazku.

#### **14. Svolání zasedání předsednictva**

- 14.1. Zasedání předsednictva je svoláváno podle potřeb Svazku, nejméně však dvakrát ročně.
- 14.2. Zasedání předsednictva svolává jeho předseda, či místopředseda.
- 14.3. Zasedání předsednictva je svoláváno písemně e-mailem nejméně dva týdny před plánovaným datem konání.
- 14.4. V pozvánce na zasedání předsednictva musí být uveden den konání, místo jednání, hodina a program.
- 14.5. Pozvánku na zasedání předsednictva podepisuje předseda nebo místopředseda předsednictva.

#### **15. Zasedání předsednictva**

- 15.1. Zasedání předsednictva řídí jeho předseda, v případě jeho nepřítomnosti místopředseda předsednictva.
- 15.2. Zasedání se řídí schváleným programem předsednictva.
- 15.3. Členové předsednictva mohou navrhopvat změny a doplnění programu zasedání předsednictva. O zařazení do programu rozhoduje většina přítomných členů předsednictva usnesením.
- 15.4. Každý člen předsednictva je oprávněn předložit svá stanoviska v rámci programu zasedání předsednictva.

## **16. Rozhodování předsednictva**

- 16.1. Předsednictvo je usnášeníschopné za přítomnosti všech jeho členů.
- 16.2. Předsednictvo rozhoduje o jednotlivých bodech programu zasedání předsednictva usneseními přijímanými nadpoloviční většinou veřejně hlasujících členů předsednictva přítomných v době usnášení. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy předsednictva.
- 16.3. Na základě rozhodnutí předsedy předsednictva lze rozhodovat per rollam, tedy i mimo regulérní zasedání předsednictva, v písemné formě nebo s využitím technických prostředků.

## **17. Postavení a působnost dozorčí rady**

- 17.1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem, který kontroluje hospodaření Svazku.
- 17.2. Dozorčí rada má tři členy. Členy dozorčí rady volí členská schůze. Jednotliví členové dozorčí rady jsou voleni na dobu určitou 4 roky. Volby členů dozorčí rady se provádějí veřejně. Opětovná volba je přípustná.
- 17.3. Dozorčí rada volí ze svého středu předsedu.
- 17.4. Člen dozorčí rady může z této funkce odstoupit písemným prohlášením doručeným dozorčí radě. Výkon jeho funkce končí dnem, kdy jeho odstoupení projednala anebo měla projednat dozorčí rada. Dozorčí rada je povinna odstoupení projednat na svém nejbližším zasedání.
- 17.5. Dozorčí rada, u které počet členů volených členskou schůzí neklesl pod polovinu, může za člena, jehož členství v dozorčí radě zaniklo, kooptovat náhradního člena do příštího zasedání členské schůze.
- 17.6. Na místo kooptovaného člena dozorčí rady zvolí nejbližší členská schůze nového člena, případně potvrdí členství kooptovaného člena.
- 17.7. Dozorčí rada přezkoumává řádnou, popř. mimořádnou nebo konsolidovanou účetní závěrku.
- 17.8. O svých zjištěních informuje předsednictvo. Zprávu o své činnosti, o stavu hospodaření a o řádné, popř. mimořádné nebo konsolidované účetní závěrce předkládá členské schůzi.
- 17.9. Dozorčí rada je svolávána dle potřeb Svazku. Dozorčí radu svolává její předseda.
- 17.10. Jednání dozorčí rady řídí její předseda. Jednání se řídí programem dozorčí rady.
- 17.11. O přijetí usnesení k jednotlivým bodům programu rozhoduje dozorčí rada většinou svých členů. Při volbě a odvolání předsedy dozorčí rady osoba, které se hlasování týká, nehlasuje.

## **18. Postavení a působnost předsedy předsednictva**

- 18.1. Do působnosti předsedy předsednictva patří zejména:
  1. výkon usnesení případně jiných rozhodnutí předsednictva;
  2. organizace akcí Svazku, zajištění splnění zadaných úkolů na těchto akcích;

3. organizace účasti Svazku v jiných organizacích, včetně organizací mezinárodních;
4. příprava podkladů pro jednání předsednictva a členské schůze Svazku;
5. zajišťování svolávání členské schůze a předsednictva;
6. rozesílání závěrů a usnesení členské schůze a předsednictva.

### **19. Postavení a působnost tajemníka**

19.1. Do působnosti tajemníka Svazku patří zejména:

1. zajištění běžné organizační agendy Svazku;
2. vedení administrativy Svazku a zajištění řádného hospodaření s majetkem Svazku;
3. vedení personální a mzdové agendy Svazku;
4. zajištění vydávání materiálů pro činnost Svazku.

### **20. Účetní období**

20.1. Účetním obdobím Svazku je kalendářní rok.

### **21. Účetnictví**

21.1. Svazek vede účetnictví způsobem odpovídajícím obsahu obecně závazné právní úpravy. Za řádné vedení účetnictví odpovídá předsednictvo.

21.2. Sestavení řádné účetní závěrky zajišťuje předsednictvo. Sestavenou řádnou účetní závěrku předloží předsednictvo dozorčí radě k přezkoumání a poté členské schůzi ke schválení.

### **22. Majetek Svazku**

22.1. Majetek Svazku tvoří zejména:

1. členské příspěvky;
2. příjmy z výkonů z vlastní činnosti;
3. mimořádné dobrovolné příspěvky;
4. dary;
5. účelové příspěvky;
6. dividendy, jsou-li vypláceny.

22.2. Za správu majetku odpovídá tajemník Svazku a o výsledcích hospodaření a stavu majetku informuje pravidelně nejméně jedenkrát ročně předsednictvo a členskou schůzi.

22.3. Svazek odpovídá za své závazky do výše svého majetku. Členové Svazku za závazky Svazku neručí.

### **23. Podíly členů Svazku na zisku a úhradě ztráty**

- 23.1. Zisk z činnosti Svazku lze použít pouze pro svazkovou činnost včetně správy zisku.
- 23.2. Nepředpokládá se, že by Svazek generoval zisk z vodného a stočného. Jednotliví členové Svazku budou mít uzavřeny individuální provozní smlouvy se společností VHS Dobříš a zisk z vodného a stočného tak bude dělen na základě územního principu (zůstane té obci, na jejímž území vznikne).

Každý z členů Svazku obcí má povinnost se podílet na úhradě ztráty svazku obcí. Podíl na ztrátě bude určen podle výše ročního příspěvku

### **24. Práva a povinnosti členů**

Každý z členů Svazku obcí je povinen napomáhat podle svých možností činnosti svazku obcí. Jednotliví členové svazku obcí mají právo kontrolovat činnost svazku obcí a jeho hospodaření.

### **25. Zrušení Svazku**

- 25.1. Ke zrušení Svazku dojde na základě rozhodnutí členské schůze rozhodující o této skutečnosti nejméně třemi čtvrtinami hlasů všech svých členů. Členská schůze současně rozhodne o vstupu Svazku do likvidace a jmenuje osobu likvidátora.
- 25.2. Likvidační zůstatek Svazku likvidátor rozdělí poměrně podle podílů určených způsobem korespondujícím počtu hlasů, kterými jednotliví členové Svazku disponovali v souladu s článkem 12.7. stanov ke dni vstupu do likvidace.

### **26. Zánik Svazku**

- 26.1. Svazek zaniká výmazem z rejstříku vedeného Krajským úřadem Středočeského kraje.

### **27. Závěrečná ustanovení**

- 27.1. Svazek je samostatnou právnickou osobou odpovídající svým majetkem za své jednání a své dluhy.
- 27.2. Svazek neodpovídá za dluhy svých členů ani jiných subjektů.
- 27.3. Svazek je založen na dobu neurčitou.
- 27.4. Na obsahu stanov se shodli dne 10. 12. 2020 jeho zakladatelé:
1. Město Nový Knín, dne 26. 11. 2020, č. usnesení 16/2020-ZM
  2. Obec Rybníky, dne 2. 12. 2020, č. usnesení 6/19/2020

3. Obec Obořiště, dne 24. 11. 2020 č. usnesení 7/7/2020
  4. Obec Rosovice, dne 26. 11. 2020 č. usnesení 2/7/2020
  5. Obec Chotilsko, dne 30. 11. 2020 č. usnesení č. 206/2020
  6. Obec Voznice, dne 26. 11. 2020 č. usnesení č. 2020/29
  7. Obec Stará Huť, dne č. 30. 11. 2020 usnesení č. 5/15/2020
- 
- 27.5. Účinnosti nabývají stanovy dnem zápisu do rejstříku svazků obcí vedeného u Krajského úřadu Středočeského kraje.
  - 27.6. Originál stanov je uložen u předsedy předsednictva Svazku, každý člen Svazku obdrží stejnopis stanov.

**Předseda svazku:**

---

Jan Gregorek

